2025年度 新採用者研修 タイムスケジュール

※田中不在時は北嶋を代行者として推薦

4月	4日	金	Off-JT①		実施場所:	図書室
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標	該当班	担当者
8:30	9:00	1	オリエンテーション/プログラム説明	ルールを理解して正しく受講できる	人事班	田中
9:00	12:00	2	自己紹介/アイスブレーク	院内・部内案内、キーボックス登録、装備品支給、主要人物を覚える	人事班	田中/橋本
昼休憩						
13:00	13:40	3	リハ部の組織/部署目標	自分の職場について理解する	人事班	田中
13:40	15:00	4	勤怠管理/各種申請	必要な申請がZaionでできる。自分の勤怠希望や各種申請が提出できる	人事班	田中
10分休憩						
15:10	16:00	5	社会人における学び	自己成長を促すための心構えや方法を知る	人事班	田中
16:00	16:30		所属顔合わせ	所属長、プリセプターと顔合わせを行う		
16:30	17:00		振り返り		人事班	田中

4月	7日	月	Off-JT②		実施場所:	図書室
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標	該当班	担当者
8:50	9:30	6	ラダーの説明	リハ部のラダーを知り、自身の目標を定める	人事班	北嶋／田中
9:30	10:10	7	チェックリストの活用法	チェックリストの運用方法について理解して活用できる	人事班	田中
10分休憩						
10:20	12:00	8	電子ｶﾙﾃの操作	必要な情報を閲覧、記録できる。電子カルテで出来ることを知る。	人事班	田中
昼休憩（60分）						
午後			OJT（見学/バディ）	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する		
16:30	17:00		振り返り		人事班	田中

4月	8日	火	Off-JT③		実施場所:	図書室
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標	該当班	担当者
8:50	9:30	9	所作接遇　実践（電話、院内メール）	来客に対して、職員として適切な応対ができるようになる	人事班	田中、クラーク
9:30	10:00	10	所作接遇2	患者に心地の良いサービスを実践できる	人事班	田中
健康診断　10:00～						
10:40	11:10	11	感染症の基礎知識	感染症の知識を身に付け、正しい予防策を習得する。	感染班	藤井
11:10	11:40	12	ベッドサイドの環境設定	ベッド、各種センサー類の取り扱いやベッド周辺環境の整え方が分かる	医療安全班	大森
11:40	12:10	13	OJTの理解	OJTの準備、実践ができる	人事班	田中
昼休憩（60分）						
午後			OJT（見学/バディ）	感染予防策の実際とベッドサイド環境の実際を見学する		藤井／大森
16:30	17:00		振り返り		人事班	田中

4月	9日	水	Off-JT④		実施場所:	図書室
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標	該当班	担当者
8:50	9:00	14	PT協会オリエンテーション（PTのみ）		人事班	田中
9:00	9:20	15	クラス分類（医療安全）	クラス分類のルールがわかる。昇格のための手続きが分かる。	医療安全班	大森
9:20	9:50	16	事故を防ぐために。遭遇した時のために	医療事故の構造と実態を知る。事故の予防方法、実践方法を知る。	医療安全班	田中
10分休憩						
10:00	10:30	17	リハ部医療安全マニュアルに沿った行動	リハ部の医療安全マニュアルについて知る	医療安全班	大森
10:30	11:10	18	患者介入時の流れ	基本的な患者介入の流れをシミュレーションし、実践に備える	医療安全班	大森/田中
10分休憩						
11:20	12:00	19	車いすの操作の仕方	車いすの構造を理解し、患者の移送が安全にできる	車いす係	花城/横山
昼休憩（60分）						
午後			OJT（見学/バディ）	医療安全管理の実際場面を見学／車いすの操作を実践		大森/花城/田中
16:30	17:00		振り返り		人事班	田中

4月	10日	木	Off-JT⑤		実施場所:	研修室
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標	該当班	担当者
8:50	9:20	20	基本的動作支援の原理原則	介助技法の基本を押さえる	人事班	田中
10分休憩						
9:30	12:00	21	起居動作の理解と支援	背臥位～端坐位までの介助ができる（中等度介助ﾚﾍﾞﾙまで）	人事班	大澤（西/吉田）
昼休憩（60分）						
午後			OJT（所属リハ）	実際場面で経験する		プリセプター
16:30	17:00		振り返り		人事班	田中

4月	11日	金	Off-JT⑥			実施場所：	研修室
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標		該当班	担当者
8:50	10:30	22	移乗動作の理解と支援	端坐位～移乗までの介助ができる（中等度介助ﾚﾍﾞﾙまで）		人事班	吉田（西/大澤）
10分休憩							
10:40	12:00	23	歩行・階段昇降の理解と支援	歩行、階段昇降の介助ができる（中等度介助ﾚﾍﾞﾙまで）		人事班	西（大澤/吉田）
昼休憩（60分）							
午後			OJT（所属リハ）	実際場面で経験する			プリセプター
16:30	17:00		振り返り			人事班	田中

4月	14日	月	Off-JT⑦			実施場所：	図書室
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標		該当班	担当者
9:00	10:20	24	KYT	KYTによって危険に対する感度を高める		医療安全班	野田医療安全管理者
10分休憩							
10:30	12:00	25	KYT実地	危険予知の場面を写真に収めて共有		医療安全班	大森/白石
昼休憩（60分）							
午後			OJT（所属リハ）	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する			
16:30	17:00		振り返り			人事班	田中

4月	15日	火	Off-JT⑧			実施場所：	研修室
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標		該当班	担当者
8:50	9:20	26	基本的ケアについて	病棟における患者の生理的ニーズに応えられる		人事班	伊藤/藤森
9:20	10:00	27	排泄ケアの理解と介助方法	患者の排泄ケアを実践できる。		人事班	伊藤/藤森
10分休憩							
10:10	11:00	28	患者観察におけるﾎﾟｲﾝﾄ	看護師の視点を理解する		人事班	福石Nrs.
11:00	12:00	29	摂食嚥下障害者に対するリハ	摂食嚥下障害を理解し、誤嚥リスクの低い対応ができる		人事班	小塩/松川
昼休憩（60分）							
13:00	16:30		OJT（所属リハ）	ケア場面の実際を体験する			プリセプター
16:30	17:00		振り返り			人事班	

4月	16日	水	Off-JT⑨			実施場所：	図書室
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標		該当班	担当者
8:50	9:50	30	5S（概要）	介入時にで4S（整理整頓清掃清潔）ができる		医療安全班	藤森
10分休憩							
0:00	12:00		OJT（所属リハ）	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する			
昼休憩（60分）							
13:00	16:30		OJT（所属リハ）	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する			
16:10	17:00		振り返り			人事班	

4月	17日	木	Off-JT⑩			実施場所：	図書室
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標		該当班	担当者
8:50	12:00		OJT（所属リハ）	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する			
昼休憩（60分）							
13:00	15:00		OJT（所属リハ）	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する			
15:00	16:00	31	ﾘﾊにおけるﾘｽｸ管理と検査ﾃﾞｰﾀの診方	リハビリを実施する上で注目すべき情報について知る		人事班	郡司Dr.
16:10	17:00		振り返り			人事班	

4月	18日	金					
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標		該当班	担当者
午前			OJT（所属リハ）	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する			
昼休憩（60分）							
午後			OJT（所属リハ）	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する			
16:30	17:00		振り返り			人事班	

4月　　21日　～　28日						
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標	該当班	担当者
午前			OJT(所属リハ)	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する		
昼休憩(60分)						
午後			OJT(所属リハ)	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する		
16:30	17:00		振り返り		人事班	

4月　　30日　水　Off-JT⑪					実施場所:　図書室	
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標	該当班	担当者
午前			OJT(所属リハ)	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する		
10:00	12:00	32	目標設定	病院、部署、所属の目標を知り、自分の目標を立てる	人事班	田中
昼休憩(60分)						
午後			OJT(所属リハ)	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する		
16:30	17:00		振り返り			田中

5月　　9日　金　Off-JT⑫					実施場所:　図書室	
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標	該当班	担当者
8:50	9:30	33	記録の在り方	適切な記録ができる。主観と客観を分けて記録できる	人事班	田中
10分休憩						
9:40	12:00	34	リハビリテーションマインド	リハビリテーション職としての心構えを知る(ワーク)	人事班	川野邉／藤井
昼休憩(60分)						
13:00	16:30		OJT(所属リハ)	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する		
16:30	17:00		振り返り			田中

5月　　13日　火　Off-JT⑬					実施場所:　図書室	
開始時刻	終了時刻	NO.	講義名	到達目標	該当班	担当者
8:50	9:30	35	入院費・診療費等について	患者が支払うお金や病院が得るお金の仕組みを知る	人事班	田中
10分休憩						
9:40	11:10	36	装具概要	装具の種類を知り、着脱の方法を身に付ける	装具係	北嶋／西ヶ谷
11:10	12:00	37	リハ機器概要	機器の取り扱い方法を身に付ける	リハ機器係	伊藤
昼休憩(60分)						
午後			OJT(所属リハ)	現場の雰囲気に慣れ、自分に出来ることを探して行動する		
16:30	17:00		振り返り			田中